

# STADGAR för Styr sjöbo vägsamfällighet

enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltning skall gälla.  
Kommun: Leksand, Län: Dalarna

## § 1 Företagsnamn

Föreningens företagsnamn är Styr sjöbo Vägsamfällighet.

## § 2 Samfällighet

Föreningen förvaltar Leksand Styr sjöbo GA:2.

## § 3 Grunderna för förvaltningen

Samfälligheten skall förvaltas i enlighet med vad som vid grunderna för bildandet bestämts om dess ändamål.

## § 4 Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet, eller därmed jämställd egendom, som har del i samfällighet upptagen under 2 §.

## § 5 Styrelse säte, sammansättning

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Leksands kommun.

Styrelsen skall bestå av minst tre och högst fem ledamöter samt högst tre suppleanter.

## § 6 Styrelse, val

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.

Mandatiden för ledamot är ett eller två år och för suppleant ett år. Föreningen utser ordförande bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

## § 7 Styrelse, kallelse till förrättning

Kallelse av ledamöter till styrelsesammanträde skall göras minst sju dagar före sammanträdet. Kallelsen skall innehålla uppgift om de ärenden som skall tas upp på sammanträdet.

Ledamot som är förhindrad att närvara skall meddela detta till ordföranden som då är skyldig att kalla en suppleant i ledamotens ställe.

Suppleant, som inte ersätter frånvarande styrelseledamot, har rätt att närvara vid styrelsemöte, men har inte rösträtt.

## § 8 Styrelse, beslutsförhet och protokoll

Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Utan kallelse skall styrelsemöte ändå anses behörigen utlyst om samtliga ledamöter är närvarande.

Som styrelsens beslut gäller den mening som får flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som biträds av ordföranden. Protokoll skall föras över de ärenden för vilka beslut fattas. Protokoll skall justeras av den som lett sammanträdet.

## **§ 9 Styrelse, förvaltning**

Styrelsen skall:

- förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar
- föra redovisning av föreningens räkenskaper
- föra förteckning över delägande fastigheter och deras ägare
- årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi
- i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om hur styrelsen ska sköta föreningens angelägenheter

## **§ 10 Revision**

För granskning av föreningens förvaltning och räkenskaper skall på ordinarie föreningsstämma utses två revisorer och en revisorssuppleant. Revisorer väljs på ett år.

## **§ 11 Räkenskapsperiod**

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1 januari till 31 december.

## **§ 12 Underhålls- och förnyelsefond**

Styrelsen skall upprätta en underhålls- och förnyelseplan. Den skall innehålla de upplysningar som är av betydelse för att fondavsättningars storlek skall kunna bedömas.

Till en underhålls- och förnyelsefond skall årligen avsättas det belopp som fastställs av ordinarie föreningsstämma.

## **§ 13 Föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma skall årligen hållas under mars eller april månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa extra föreningsstämma när den anser att det behövs. Medlemmar har rätt att begära extra föreningsstämma enligt 47 § SFL.

Om föreningsstämman skall godkänna uttaxering skall styrelsen ge medlemmarna tillfälle att från det att kallelsen har skett ta del av information som visar det belopp som skall uttaxeras och när betalning skall ske. Före ordinarie föreningsstämma skall en förvaltningsberättelse och en revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt en utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning.

## **§14 Kallelse till stämma och andra meddelanden**

Styrelsen kallar till föreningsstämma.

Kallelse skall ske minst tre veckor före föreningsstämman. Det skall ske genom information på Styr sjöbo bys hemsida och skriftligen till av medlemmarna anmälda adresser med e-post eller brev.

I kallelsen skall anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som skall förekomma på stämman och den plats där de handlingar som anges i § 13 finns tillgängliga.

Styrelsen skall också se till att meddelanden, utöver kallelser, kommer till medlemmarnas kännedom genom e-post eller brev.

## **§ 15 Motioner**

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. En motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast under februari månad.

## **§ 16 Dagordning vid stämma**

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

1. Prövning att mötet kallats enligt stadgarna
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av ordförande för stämman
4. Val av sekreterare för stämman
5. Val av två justerare, tillika rösträknare
6. Fastställande av dagordning
7. Styrelsens och revisorernas berättelser
8. Fastställande av resultat- och balansräkning
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna
11. Ersättningar till styrelsen och revisorerna
12. Styrelsens förslag till budget och debiteringslängd
13. Val av styrelse, styrelseordförande och suppleanter
14. Val av revisorer och revisorssuppleant
15. Val av valberedning
16. Övriga frågor

Vid extra stämma skall ärendena under punkterna 1,2,3,4,5,6 och 10 behandlas.

## **§ 17 Stämmobeslut**

Beslut fattas med acklamation om inte votering begärs. Villkor för omröstning regleras i SFL. Personval skall ske med slutna sedlar om någon så begär.

## **§ 18 Protokollsjustering, tillgänglighållande**

Protokoll från stämma skall vara justerat och bli tillgängligt för medlemmarna senast två veckor efter stämman.

Protokoll skall publiceras på Styr sjöbo bys hemsida och distribueras till av medlemmarna anmälda e-postadresser.

## **§ 19 Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två föreningsstämmor, av vilka minst en skall vara ordinarie årsstämma.

.....  
Sammmanträdesledare